



## ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS

### ESTATUTS

#### Capítol I. La constitució i denominació, els fins, el domicili, àmbit territorial i durada.

##### *Article 1. Constitució i denominació.*

Amb la denominació **ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS** es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

##### *Article 2. Els fins de l'associació.*

Els fins de l' ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS són:

Ser una veu coordinada i unida del teixit social del Vallès Oriental i Occidental, representant els diferents àmbits, per aportar coneixement i propostes concretes per la millora del territori.

Debatre i incorporar les propostes que s'acordin sobre el territori i la seva millora per part dels diferents organismes que hi participen.

Impulsar la creació d'infraestructures i iniciatives que vagin encaminades a afavorir la qualitat de vida de les persones, l'economia productiva i la creació d'ocupació en el Vallès.

Defensar polítiques d'inversió i actuació que, de forma coordinada, millorin les connexions, infraestructures i equipaments socials del territori.

Per aconseguir les seves finalitats, l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS realitza les activitats següents:

- Organitzar jornades i taules de debat amb l'objectiu de crear i compartir coneixement per elaborar les propostes de millora.
- Establir diàleg amb les diferents institucions i nivells governamentals de les propostes de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.
- Actuar com a lobby sobre qüestions territorials, d'infraestructures i de mobilitat.

- Emetre opinió pública un cop consensuada amb tots els seus membres.
- Promoure propostes i coneixement per a la millora del desenvolupament del territori.
- Promoure una visió estratègica del territori

En queda exclòs tot ànim de lucre.

### **Article 3**

El domicili social de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS s'estableix a Granollers, a l'avinguda d'Europa, núm. 21 o en qualsevol altre lloc que en el futur pugui determinar l'Assemblea General Extraordinària.

### **Article 4.- Àmbit territorial.**

L'àmbit territorial de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS és el Vallès Oriental i el Vallès Occidental.

### **Article 5.- Durada.**

L'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS es constitueix per temps indefinit.

## **Capítol II. Els membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS i els seus drets i obligacions**

### **Article 6.- Els membres**

Poden formar part de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS totes les persones jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

### **Article 7.- Drets del membres**

Són drets dels membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.
7. Ser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Disposar d'un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres comptables de l'associació.

#### **Article 8. Deures dels membres.**

Són deures dels membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.

#### **Article 9. Pèrdua de la condició de membre**

Són causes per ser donat de baixa de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS:

1. Que ho decideixi la persona jurídica interessada, que ha de comunicar la seva decisió per escrit a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

### Capítol III. Assemblea General

#### Article 10. L'Assemblea General

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

#### Article 11

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser associat, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.

#### **Article 12**

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient i quan ho sol·liciti un 10 % dels associats. L'assemblea, en aquest cas, ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

#### **Article 13**

1. L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'Ordre del Dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar per correu ordinari adreçat al domicili o per correu electrònic o anunci en el web de l'associació, quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix la presidència de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, la vicepresidència o la vocalia de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/a qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari/a estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president/a. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels associats al local social.

#### **Article 14**

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats.

2. El 10 % dels associats poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'Ordre del Dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'Ordre del Dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

## Article 15

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels associats presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels associats presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels associats i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

## Capítol IV. La Junta Directiva

### Article 16

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS. Componen aquest òrgan la presidència, la vicepresidència, la secretaria, la tresoreria i fins a 11 vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

### Article 17

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.

b) incapacitat o inhabilitació.

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern.

d) separació acordada per l'Assemblea General.

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

#### **Article 18**

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS han de satisfer.

e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS o que li hagi estat delegada expressament.

#### **Article 19**

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

#### **Article 20**

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

#### **Article 21**

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

#### **Article 22**

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.



## Capítol V. La presidència i la vicepresidència

### Article 23

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

## Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

### Article 24

La tresoreria té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.

### Article 25

La secretaria ha de custodiar la documentació de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre d'associats.

## Capítol VII. Les comissions o grups de treball

### Article 26

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

## Capítol VIII. El règim econòmic

### Article 27

Els recursos econòmics de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) les subvencions oficials o particulars.
- c) les donacions, les herències o els llegats.
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

### Article 28

Tots els membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés i quotes periòdiques - que s'han d'abonar per trimestres, semestres o anualitats, segons el que disposi la Junta Directiva - i quotes extraordinàries.

### Article 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

### Article 30

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

## Capítol IX. El règim disciplinari

### Article 31

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels associats.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

## Capítol X. La dissolució

### Article 32

L'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### Article 33

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'ASSOCIACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL VALLÈS - FEMVALLÈS, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència que fa constar que aquests estatuts van ser aprovats en data 24 de febrer de 2020 i contenen les modificacions aprovades per l'assemblea general de data 10 de juny de 2020.

Antoni Abad Pous  
President

Joan Díaz José  
Vicepresident

Alicia Bosch Palma  
Secretaria



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

**Núm. d'inscripció** 68019

**Data Resolució** 13/08/2020

**Secció 1a del Registre d'Associacions**

**La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals**

**Data** 08 de setembre de 2020

Document K101-4U61b40304 signat  
electrònicament i validat per CATCert

